

かしま灘楽習塾

だより



〒314-0031 茨城県鹿嶋市宮中 4631-1
鹿嶋市まちづくり市民センター内
TEL 0299 (85) 2601・FAX 0299 (85) 2602
E-mail kashimanada_info@yahoo.co.jp
URL http://www.geocities.jp/kashimanada_info

5月号

事務局より 重要なお知らせ

すべての第8期講座がスタートしました。クーリングオフ制度(裏面参照)の終了した講座から名簿がごんどん事務局に届きます。

かしま灘楽習塾では、事務局の事務仕事の省力化と事務対応の満足度アップに向け、第7期と第8期の2年間で、塾生管理ソフトの導入と塾生データの更新を行っております。昨年までは、1,500名の塾生データ(氏名、住所、連絡先、生まれた年、修了した講座の管理など)をすべて事務局員が手入力しておりました。

が、今期から、以前に講座を受講していた場合、氏名を入力すると、その塾生データが自動的に名簿に反映できるようにになりました。

そこで、主に以前の入力していたデータが誤入力していた場合など、類似データとして確認が必要になります。例えば、「圭子(けいこ)」「さんが、同じ読みで「佳子(けいこ)」「さん」と入力されていた場合など。

事務局判断で、どちらか確認できない場合は、塾生の皆様に、事務局より直接確認のお電話をする場合がございます。

います。なお、その際は、最初に、「かしま灘楽習塾の名簿の登録データ確認」であることを告げて事務局員名を名乗りますのでよろしくお願いいたします。不安に感じる方には、折り返しのご連絡をお願いする場合がございます。ご了承ください。

なお、終了した講座などの確認(あ)と何講座で博士号か?など)、登録データの確認は、お電話で事務局が返答することはございませんので、直接、お気軽に事務局までお越し下さい。

◆個人情報について

事務局では名簿の管理に注意を払っています。それぞれの講座で、連絡網などを作成している講座もあると思いますが、個人情報となりますので、取扱いには十分注意して下さい。

◆修了証発行について



かしま灘楽習塾では、講座の5分の3以上出席された方に一単位付与され、希望者には修了証を授与しています。修了が一五単位になりますと博士号が付与され開講式に授与式を行います。教授の皆様は、講座ごと出席簿をつけてください。

◇講座リーダーは 決まりましたか?

すでに教授の皆様には連絡しておりますが、来月6月14日が名簿提出期限となります。受講生の中から各講座のリーダーを選出していただきます。講座リーダーはお決まりでしょうか? 名簿提出の際に、名簿の名前の前に〇印をして下さい。また、まだ決定していない講座、又は、名簿提出後は、決まり次第、事務局までご連絡をお願いいたします。事務局員にご報告下さい。

講座リーダーとは

- ①学部主催事業の実施に関すること
 - ②講座間の連絡調整に関すること
 - ③運営役員会への諮問に関すること
- などについて、塾生の立場からの意見をいただきたいと思えます。
- ※6月30日(教授・リーダー会)懇親会)を予定しております。

◆事務局 開設時間のお知らせ

開設時間は、平日(火曜～金曜)の9時～16時までです。

※基本的に事務局員は一人体制のため、短時間不在の場合があります。

運営役員会報告

◎今期の全体行事について

去る4/21に行われた運営役員会で次のようにかしま灘楽習塾としての今期の年間行事と学部別担当の打合せが行われました。詳細については、今後、学部別教授会、教授総会・リーダー会、運営役員会等を経て具体化されます。

- ・ 教養学部
- 教授総会後の懇親会
- ・ 第1文芸学部
- 塾祭（ギャラリー展示部門）
- 市民センター壁面PR

- ・ 第2文芸学部
- 塾祭（舞台発表部門）

- ・ スポーツ学部
- 塾広報活動
- 各行事サポート

- ・ 事業部
- 市民のための自主講座
- てら祭

第2文芸学部を中心に希望講座の教授等で実行委員会を組織

◎第8期塾祭のお知らせ

塾祭（開講式）の日程が決定しました。

- ・ 平成26年3月30日（日）開催

よろしくお願いたします。

クーリングオフ制度

実際に講座に参加してみたら内容が著しく異なっていることがあるかもしれません。そんな場合、各教授にお申し出があれば、講座をキャンセルでき、実費等を差し引いた受講料の全額が返還されます。（ただし、運営費は返還されません。また前年度よりの継続者にはこの制度は適用されません）なお、クーリングオフ期間以降の受講料の返還はありませんのでご注意ください。

■塾生の皆様へ

クーリングオフする場合は、月1回講座の場合は1回目の講座を受講した後、月2回講座の場合は2回目の講座を受講した後に、各教授まで申告して受講料等の精算を受けて下さい。

■教授の皆様へ

- クーリングオフ確認後の必要作業
 - ・ 塾生数が確定次第、名簿を作成する。
 - ・ 事務局に名簿を提出（6月14日×切）
 - その際、事務局より運営費の振込金額の確認を受ける。
 - ・ 指定の口座に運営費を振り込む
- （6月28日×切）

ふれあいスペース



教授・塾生の皆さん、市民センターにお越しの際は、楽習塾事務局のふれあいスペース（たまり場）には是非お立ち寄りください。コーヒー・お茶もありますよ。セルフサービスでお願いします。

お願い!



まちづくり市民センターでは、貸出用備品としてCDやミシンを準備していただいております。が、同じ日の同じ時間帯に講座が重なり、現在講座間で、融通しながら交互に使用している曜日もございます。そこで、皆さんのご自宅で眠っているミシンやCDラジカセがございましたら、寄付していただき、より多くの市民の方に使っていたくようお願いいたします。

■CDラジカセ、ミシンとも、

- ①故障がなく、すぐに使用できるもの
- ②固定式ではなく軽量で移動の安易なもの

■譲っていただける方がおりましたら、まずは、かしま灘楽習塾事務局にご連絡下さい。

今後の予定

4月28日～5月6日	事務局GW休み
5月12日	教養学部 学部教授会
5月末日	クーリングオフ期限
6月14日	名簿提出期限
6月16日	運営役員会
6月28日	運営費入金期限
6月30日（日）	教授・リーダー会
8月3日～8月31日	事務局夏休み

第8期教授・リーダー会

- 日時 6月30日（日）10時～
- 場所 かしまサンロード
- （ホテルがんげん下せせらぎ通り）
- 会費 500円（お弁当代）
- 議題 収支決算・運営方針の承認・各学部代表リーダーの選出他
- ご案内は5月上旬に各講座教授のトリーに配布済みです。出欠確認のため、必ず出欠用紙を期限（6月21日（金））までに提出して下さい。

■各講座とも、教授とリーダーのご参加をお願いいたします。